使用 Gmail 收取本校的電子郵件

l.登入 Gmail 之後	,	點選右上角的齒輪	,	接著點選	「設定」。
---------------	---	----------	---	------	-------

國立臺南大學·略、美術路郵局		→ Q	₩ 0
郵件▼	□ ▼ C 更多▼]	\$-
撰寫 收件匣 已加星號 重要郵件 寄件備份 草稿 ▶ 類別 其他 後續處理 優先順序		沒有新郵件!	顯示密度: ✓ 標準 適中 密集 設定收件匣 設定 管理此網域 背景主題 取得外掛程式 意見回饋 說明
2 · +	使用了 0.04 GB <u>管理</u>	<u>計劃政策</u> 由 Google 技術提供	上次帳戶活動時間:1 小時前 詳細資料

2.點選「帳戶和匯入 → 新增郵件帳戶」

設定	
一般設定標籤。收件匣 帳戶和匯入 篩邊器	和封鎖的地址 轉寄和 POP/IMAP 外掛程式 即時通訊 研究室
變更帳戶設定:	「Google 帳戶」設定 變更密碼和安全性邂項,以及使用其他 Google 服務。
匯入郵件與聯絡人 : 瞭解詳情	從 Yahoo!、Hotmail、AOL、其他網頁郵件或 POP3 帳戶匯入。 匯入郵件與聯絡人
以這個地址寄送郵件 : (使用 國立臺南大學 gm2電子郵件 郵件 從您的其他電子 郵件地址傳送郵件) 瞭解詳情	新增另一個電子郵件地址
查看其他帳戶的郵件: 瞭解詳情	新增郵件帳戶
增加更多儲存容量:	使用了 0.04 GB。 需要更多空間嗎? 購買額外儲存空間

3.於跳出視窗中輸入您的學校電子郵件位址。

● 國立臺南大學 gm2電子郵件 郵件 - 新增郵件帳戶 - Opera				
anail.google.com/mail/u/0/				
新增郵件帳戶				
輸入要新增的電子郵件地址。				
電子郵件地址: xxx@mail.nutn.edu.tw				
取消 繼續 »				

4. 輸入密碼,並依照下圖勾選下方的選項。

O 國立臺南大學 gm2電子郵件 郵件 - 新增郵件帳戶 - Opera				
mail.google.com/mail/u/0/				
新增郵件帳戶				
輸入 xxx@mail.nutn.edu.tw 的電子郵件設定。 腔解詳情				
電子郵件地址: xxx@mail.nutn.edu.tw				
使用者名稱: xxx				
密碼: •••••••				
POP 伺服器: mail.nutn.edu.tw ~ 通訊埠: 995 ~				
🗹 在伺服器上保留已擷取郵件的副本。 瞪解詳情				
☑ 擷取郵件時,一律使用安全連線 (SSL)。 證解詳情				
✓ 將外來郵件標示為: xxx@mail.nutn.edu.tw				
□ 封存内收郵件 (不要存在丨收件匣」中)				
取消 《上一步 新增帳戶 »				

5.是否想用學校信箱傳送郵件?選「否」,接著按「完成」。(本校並未開放外部 IP 認證)

6.回到設定畫面,重新整理後,即可看到 Gmail 正在檢查郵件,再點選左邊收件匣即可看到新信。

國立臺南大學解於 網路到局		~ Q	₩ 0
郵件▼	設定		\$ *
撰寫	一般設定標籤。收件匣 幌戶和匯入 篩邊器	和封鎖的地址 轉寄和 POP/IMAP 外掛程式 即時通訊 研究室 離線設定 背景主題	
收件匣 (3)	變更帳戶設定:	「Google 帳戶」設定 變更密碼和安全性遵項,以及使用其他 Google 服務。	
已加星號 重要郵件	匯入郵件與聯絡人 : 瞭解詳情	從 Yahoo!、Hotmail、AOL、其他網頁郵件或 POP3 帳戶匯人。 死,或件研究後上	
寄件備份	以這個地址寄送郵件:	us/sevirt=9449-26/C 修改資	
草稿	(使用國立臺南大學 gm2電子郵件 郵件 從您的其他電子 郵件地址傳送郵件) 腹解詳情	新增另一個電子郵件地址	
其他	查看其他帳戶的郵件: 時報時時	xxx@mail.nutn.edu.tw (POP3) 正在始考断性	訊 刪除
後續處理	92/3987149	新增塑件根户	
優先順序	增加更多儲存容量:	使用了 0.05 GB - 需要更多空間嗎? 購買額外儲存空間	
■☆	使用了 0.05 GB	計畫販強	
	<u>管理</u>	宙 Google⁻ 技術提供	正·沃哌尼活動時間:17小時前 詳細資料