

大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表

99.04

校名： 國立臺南大學

(請加蓋學校印信)

學校核章欄位

校長 簽 章		主 管 簽 章		承 辦 人 簽 章	
--------------	--	------------------	--	-----------------------	--

壹、學校基本資料

填列部分	填表單位	填表人	電話	傳真	E-Mail
行政督導	電算中心	許良維	06-2133111 #607	06-2137355	window@mail.nutn.edu.tw
課程規劃	教務處 教學業務組	余秀雲	06-2133111 #221	06-2149605	suyu@mail.nutn.edu.tw
教育推廣	電算中心	許良維	06-2133111 #607	06-2137355	window@mail.nutn.edu.tw
影印管理	圖書館	林秋吟	06-2133111 #260	06-2149969	lincy@mail.nutn.edu.tw
網路管理	電算中心	張育傑	06-2133111 #606	06-2137355	u511517@mail.nutn.edu.tw
輔導評鑑及獎勵	教師專業 發展中心	胡薇瑄	06-2133111 #229	06-3017119	weipgy@mail.nutn.edu.tw

貳、填表說明

- 一、自評表填寫格式：請以標楷體，12 號字繕打，完成後連同佐證資料(1 式 10 份)，於99 年 7 月 31 日前加蓋學校印信、正式公文函送教育部高教司(地址：100 台北市中正區中山南路 5 號 4 樓周君儀小姐收)。
- 二、有關各校辦理情形乙欄，惠請參考方案指標具體說明，並提供佐證資料(如宣導資料、研討會資料及照片等等相關資料)，俾利了解各校實際推動之情形。
- 三、針對行動方案之填寫若有相關問題，請洽相關單位：

(一)校園影印管理：

1. 公私立大學校院部分(含師範、體育校院)：請洽高教司周君儀，電話：(02)7736-5790，傳真：(02)2397-6943，E-mail：chunyi@mail.moe.gov.tw
2. 技職校院部分(含科技大學、技術學院、專科學校)：請洽技職司汪佳佩，電話：(02)7736-6797，傳真：(02)2356-6379，E-mail：chiapei@mail.moe.gov.tw

(二)校園網路管理：

請洽本部電算中心苗宗忻，電話：(02)7712-9030，傳真：(02)2737-7043，E-mail：miau@mail.moe.gov.tw

(三)宣導或其它彙辦事宜：

請洽本部高教司周君儀，電話：(02)7736-5790，傳真：(02)2397-6743，E-mail：chunyi@mail.moe.gov.tw

大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表

請說明：(1)全校教師人數：481(含專兼任)、(2)全校學生人數(具正式學籍者)：5914

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
行政督導	成立保護智慧財產權小組，由校長或副校長擔任小組召集人，規劃及辦理相關活動。	1.學校是否成立保護智慧財產權小組？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(1)成立時間： <u>90年4月24日</u> 召集人(請敘明職稱、姓名)： 校長：黃秀霜 教授	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(1)成立時間： <u>90年4月24日</u> 召集人(請敘明職稱、姓名)： 校長：黃秀霜 教授
		2.學校是否由校長或副校長擔任召集人，並納入學生代表，召開會議規劃及辦理相關活動？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(2-1)本學期開會日期： <u>(請附會議紀錄)</u> 98年10月14日；會議記錄請見附件八 (2-2)規劃 <u>第1學期</u> 辦理之活動內容及期程： 小組成員由電子計算機中心指導委員會委員兼任，併同電子計算機中心指導委員會會議召開。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(2-1)本學期開會日期： <u>(請附會議紀錄)</u> 99年6月8日；會議記錄請見附件八 (2-2)規劃 <u>第2學期</u> 辦理之活動內容及期程： 小組成員由電子計算機中心指導委員會委員兼任，併同電子計算機中心指導委員會會議召開。
課程規劃	規劃通識課程中開設智慧財產權相關課程或其它有效替代方案，建立學生正確智財權觀念	學校是否開設全校性「智慧財產權通識課程」或以其它有效替代方案，建立學生智慧財產權觀念？ <u>(說明：本項係調查學校開設「全校學生得選修」之通識課程，請勿以專業系所開設之法律專業課程填答)</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	a.全校課程總數： <u>1754</u> b.智慧財產權通識課程數及比例： <u>2</u> ， <u>877</u> c.全校學生人數： <u>6198</u> d.全校修習智財通識課程學生數及比例： <u>200</u> ， <u>31</u> e.其他替代方案：目前尚無替代性方案。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	a.全校課程總數： <u>1735</u> b.智慧財產權通識課程數及比例： <u>2</u> ， <u>867</u> c.全校學生人數： <u>5914</u> d.全校修習智財通識課程學生數及比例： <u>88</u> ， <u>67</u> e.其他替代方案：目前尚無替代性方案。

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	連結智慧財產權資源網頁,妥適運用	學校是否於學校網站建有宣導網頁,並連結教育部或智慧局宣導網站,提供相關訊息? <u>(說明:經檢視 97 學年第 2 學期學校建置之網站,部分內容之連結均已失效,惠請學校注意)</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	a.網頁網址/路徑： http://web.nutn.edu.tw/copyright/index.htm (請確認網頁內容連結有效) b.網頁已提供相關網站連結： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 c.網頁另規劃建置學校專屬宣導資源專區： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	a.網頁網址/路徑： http://web.nutn.edu.tw/copyright/index.htm (請確認網頁內容連結有效) b.網頁已提供相關網站連結： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 c.網頁另規劃建置學校專屬宣導資源專區： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
教育推廣	1. 學校應參考智慧局智慧財產權題庫、各種宣導方法及觸法受罰案例,採取有效之措施,加強學生智慧財產權之觀念。	1. 學校是否有參考智慧局智財權小題庫,以各種方法及觸法受罰案例,採取有效宣導措施?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(1)請具體說明運用題庫及案例之宣導方式: a.宣導方式: 1.建置智慧財產權宣導網,連結智慧局智財權小題庫,提供師生參考瀏覽。 2.於學宿舍網路服務系統,連結本校智慧財產權宣導網,廣為宣傳相關法規條文。 b.辦理時間:每學期開學時間。 c.參與對象及人數:本校教職員及學生(如宣導方式眾多,請逐一說明) (2)請具體說明強化教師及行政人員相關觀念之措施: a.宣導方式: 98年8月4日辦理98學年度新聘教師行政業務研討座談會時,由相關單位進行智慧財產權強化觀念宣導。 b.辦理時間:98年8月4日	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(1)請具體說明運用題庫及案例之宣導方式: a.宣導方式: 1.建置智慧財產權宣導網,連結智慧局智財權小題庫,提供師生參考瀏覽。 2.於學宿舍網路服務系統,連結本校智慧財產權宣導網,廣為宣傳相關法規條文。 b.辦理時間:每學期開學時間。 c.參與對象及人數:本校教職員及學生(如宣導方式眾多,請逐一說明) (2)請具體說明強化教師及行政人員相關觀念之措施: a.宣導方式: 每學年度新聘教師行政業務研討座談會時,由相關單位進行智慧財產權強化觀念宣導。 b.辦理時間:98年8月4日 c.參與對象及人數:新進教師7人
	2. 強化教師及行政人員智慧財產權之觀念。	2. 學校是否有強化教師及行政人員智慧財產權觀念之相關	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	a.宣導方式: 98年8月4日辦理98學年度新聘教師行政業務研討座談會時,由相關單位進行智慧財產權強化觀念宣導。 b.辦理時間:98年8月4日	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	a.宣導方式: 每學年度新聘教師行政業務研討座談會時,由相關單位進行智慧財產權強化觀念宣導。 b.辦理時間:98年8月4日 c.參與對象及人數:新進教師7人

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
		措施?		c.參與對象及人數：新進教師 7 人 (如宣導方式眾多，請逐一說明)		(如宣導方式眾多，請逐一說明)
	1. 鼓勵學校社團、系學會等辦理相關宣導活動。	1. (1) 學校是否舉辦智慧財產權觀念宣導之研討會、座談會、研習或相關活動? (2) 學校是否鼓勵系學會或社團辦理智財權宣導活動? <u>(說明：本項係期望透過社團學生辦理之智慧財產權活動，建立學生保護智慧財產權之觀念)</u>	■ 是 □ 否	(1-1)請說明辦理活動之情形： 生活輔導組以網頁、宿舍公告、書面方式宣導智慧財產權；電算中心、圖書館、通識教育中心以研習課程、演講方式加強宣導。 A.a.活動名稱及內容：升旗典禮 b.講師名稱：學生大隊部宣導 c.辦理時間：99 年 2 月 23 日 d.參加對象及人數：本校學生約 700 名 B.a.活動名稱及內容：校園全面宣導週及教室宣導 b. 辦理時間：98 年 11 月 1~7 日 c.參加對象及人數：全校師生 C.a.活動名稱及內容：以著作權法為中心 b.講師名稱：王建強律師 c.辦理時間：98 年 11 月 4 日 d.參加對象及人數：人文學院、理工學院大一新生；約 450 人。 D. a.活動名稱及內容：大學部班代會報	■ 是 □ 否	(1-1)請說明辦理活動之情形： 生活輔導組以辦理活動、書面、網頁、宿舍公告方式宣導智慧財產權；電算中心、圖書館、通識教育中心以研習課程、演講方式加強宣導。 A.a.活動名稱及內容：專題演講-智慧財產法實務-談校園著作權。 b.講師名稱：王建強律師 c.辦理時間：99 年 3 月 24 日 d.參加對象及人數：本校學生約 400 名 B.a.活動名稱及內容：生活教育趣味競賽 b.講師名稱：生輔組長 c.辦理時間：99 年 4 月 9 日 d.參加對象及人數：大一學生 (1-2)請說明鼓勵系學會或社團辦理之活動： a.活動名稱及內容：智財權主題書展 b.辦理時間：99 年 5 月 1-30 日 c.參加對象及人數：全校師生 (如場次眾多，請逐一說明)

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	2. 於圖書館影印機上揭示尊重智慧財產權標示	2. 學校是否於圖書館影印機揭示「尊重智慧財產權」警語?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	b. 辦理時間：當學期每月召開一次 c. 參加對象及人數：大學部學生 (1-2)請說明鼓勵系學會或社團辦理之活動： a.活動名稱及內容：智財權主題書展 b.辦理時間：99 年 5 月 c.參加對象及人數： (如場次眾多，請逐一說明) 2.圖書館影印機揭示警語情形：a.全校各圖書館所屬影印機 總數： <u>7</u> b.已揭示警語影印機數量(提供照片參考)： <u>7</u> ，詳如附件五。	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	(1-3)請說明與 NPO 或 NGO 合作辦理之活動： a.活動名稱及內容： b.辦理時間： c.參加對象及人數： d.NPO 或 NGO 名稱： 2.圖書館影印機揭示警語情形：a.全校各圖書館所屬影印機 總數： <u>7</u> b.已揭示警語影印機數量(提供照片參考)： <u>7</u> ，詳如附件五。
	1. 學校應參閱智慧局編印之「校園著作權百寶箱」，提供師生有關著作合理之使用範圍及資訊。	1.學校是否提供著作合理使用範圍及資訊，以利全校師生遵循辦理？(說明：本項係透過校內專屬網頁或出版品專刊告知學生著作合理範圍)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(1)請說明提供資訊辦理情形 a.提供方式：建置「智慧財產權宣導作業管理系統」。 b.提供時間：97 年 6 月 c.提供內容：本校各單位相關宣導訊息與作業方法，內容即包含相關宣導資源。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(1)請說明提供資訊辦理情形 a.提供方式：建置「智慧財產權宣導作業管理系統」。 b.提供時間：97 年 6 月 c.提供內容：本校各單位相關宣導訊息與作業方法，內容即包含相關宣導資源。 (2-1)請說明學校成立諮詢窗口情形

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
校園 影 印 管 理	2. 學校應成立智慧財產權諮詢窗口，提供師生諮詢，並開辦相關課程及宣導活動。另可適當運用智慧財產局「智慧財產服務團」到校協助宣導，並鼓勵教師參加該局在各地辦理之培訓學院。	2.(1)學校是否聘請學者專家或法律顧問成立「智慧財產權諮詢窗口」？ (2)學校是否開辦相關課程及辦理相關宣導活動？ (3)學校是否曾邀請智慧局「智慧財產服務團」到校協助宣導？ (4)學校是否有教師參加智慧財產局在各地辦理之培訓學院？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(2-1)請說明學校成立諮詢窗口情形 a.諮詢窗口之組織：本校秘書室 b.諮詢人員姓名：林華生、莊美貴 c.現職：本校秘書室聘有兩位法律顧問提供全校師生法律上相關問題諮詢。 (2-2A)請說明開設課程及辦理活動情形 a.全校開課總數：1754 門 b.智財相關課程總數及比例：5 門 c.課程教師及課程名稱：詳如附件十一(可另以表格呈現) (2-2B)請說明宣導活動之辦理情形 a.辦理時間：98 年 11 月 4 日 b.活動名稱：校園智慧財產宣導演講 c.參加對象與人次：學生 450 人 (2-3)請說明宣導活動之辦理情形 a.辦理日期：96 年 11 月 1 日(四) b.智財局辦理之活動或研討會名稱：「網際網路與著作權研討會」。 c.參加對象與人次：全校教職員與學生 (2-4)請說明教師參與之情形 本校教師均參與學校所辦理之智慧財產權相關活動與課程。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	a.諮詢窗口之組織：本校秘書室 b.諮詢人員姓名：林華生、莊美貴 c.現職：本校秘書室聘有兩位法律顧問提供全校師生法律上相關問題諮詢。 (2-2A)請說明開設課程及辦理活動情形 a.全校開課總數：1735 門 b.智財相關課程總數及比例：5 門 c.課程教師及課程名稱：詳如附件十一(可另以表格呈現) (2-2B)請說明宣導活動之辦理情形 A.a.辦理時間：99 年 3 月 24 日 b.專題演講-智慧財產法實務-談校園著作權。 c.參加對象及人數：大一學生約 400 名 B.a.辦理時間：99 年 4 月 9 日 b.趣味競賽：生活教育宣導 c.參加對象及人數：大一學生約 230 名 (2-3)請說明宣導活動之辦理情形 a.辦理日期：96 年 11 月 1 日(四) b.智財局辦理之活動或研討會名稱：「網際網路與著作權研討會」。 c.參加對象與人次：全校教職員與學生 (2-4)請說明教師參與之情形
			<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	3. 建議教師自編教材或講義授課，並利用校內網路教學平台編寫或提供學生下載使用，並於學期結束前或選課前，先提供下一學期所需書目及大綱，以利學生透過二手書等機制取得教科書。	<p>3.(1)學校教師是否自編教材或講義授課，並利用校內網路教學平台編寫或提供學生下載使用？<u>(說明：本項係調查學校教師自編教材之人數及佔所有教師比例，非為課程數及佔所有課程比例，另確認落實之機制應具體說明)</u></p> <p>(2)學校教師是</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p>	<p>(3-1)請說明教師自編教材之情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.自編教材教師人數及比例： 全校專任教師為 228 人 全校兼任教師為 273 人 $273 \div 4 = 68.25$ 全校專兼教師為 296.25 人 全校自編教材教師 171 人 自編教材教師比例 $171 \div 296.25 = 0.5772$</p> <p>c.平台網址或教師教學網址(請以表格呈現 10 個網址)：詳如附件十</p> <p>(3-2)請說明提供大綱之辦理情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.配合辦理之課程數及比例： 1. 本校教師於學期結束前或選課前，先提供下一學期所需書目及大綱之課程數為 373 門。 2. 本校開課總數為 1754 門。 3. 配合辦理之課程比例：$373 \div 1754 = 0.2127$</p>	<p>本校教師均參與學校所辦理之智慧財產權相關活動與課程。</p> <p>(3-1)請說明教師自編教材之情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.自編教材教師人數及比例：</p> <p>c.平台網址或教師教學網址(請以表格呈現 10 個網址)：詳如附件十 全校專任教師為 225 人 全校兼任教師為 256 人 $256 \div 4 = 64$ 全校專兼教師為 289 人 全校自編教材教師 154 人 自編教材教師比例 $154 \div 289 = 0.5329$</p> <p>(3-2)請說明提供大綱之辦理情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.配合辦理之課程數及比例： 1. 本校教師於學期結束前或選課前，先提供下一學期所需書目及大綱之課程數為 335 門。 2. 本校開課總數為 1735 門。 3. 配合辦理之課程比例：$335 \div 1735 = 0.1931$</p>	

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	4. 建議教師將尊重智慧財產權觀念及不得非法影印警語加註於授課大綱，並於學期之初明確告知，同時適時提醒或制止學生使用非法影印教科書，必要時應通報學校予以輔導。	<p>否於學期結束前或選課前，先提供下一學期所需書目及大綱？(說明：<u>若非由選課系統提供所需書目及大綱，確認落實之機制應具體說明調查方式</u>)</p> <p>4.(1)學校教師是否將「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印」警語加註於授課大綱？</p> <p>(2)學校教師是否在教學過程中適當引導學生使用正版教科書？(說明：<u>本項係調查教師於學期初或課堂中應告</u></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p> <p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p> <p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>(4-1)請說明加註警語之辦理情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.配合辦理之課程數及比例：</p> <p>1. 本校教師加註警語之課程數為 185 門。</p> <p>2. 本校開課總數為 1754 門。</p> <p>3. 配合辦理之課程比例：185÷1754=0.1055</p> <p>c.提供方式：選課系統標註或紙本(請提供 10 門課程授課大綱影本)，詳如附件十四</p> <p>(4-2)請說明教師引導教學之辦理情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.配合辦理之課程數及比例：</p> <p>1. 本校教師在教學過程中適當引導學生使用正版教科書之課程數為 406 門。</p> <p>2. 本校開課總數為 1754 門。</p> <p>3. 配合辦理之課程比例：406÷1754=0.2315</p> <p>c.教學情形說明： 學期開學前，於發給授課教師之『教師教學備忘錄』中，建請教師遵守智慧財產權觀念及宣導或制止學生使用非法影印教科書。</p> <p>(4-3)請說明教師輔導之辦理情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.配合辦理之課程數及比例：</p> <p>1. 本校教師有適時提醒或制止學生使用非法影印教科書之課程數為 319 門。</p> <p>2. 本校開課總數為 1754 門。</p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p> <p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p> <p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>(4-1)請說明加註警語之辦理情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.配合辦理之課程數及比例：</p> <p>1. 本校教師加註警語之課程數為 268 門。</p> <p>2. 本校開課總數為 1735 門。</p> <p>3. 配合辦理之課程比例：268÷1735 = 0.1545</p> <p>c.提供方式：選課系統標註或紙本(請提供 10 門課程授課大綱影本)，詳如附件十四</p> <p>(4-2)請說明教師引導教學之辦理情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.配合辦理之課程數及比例：</p> <p>1. 本校教師在教學過程中適當引導學生使用正版教科書之課程數為 286 門。</p> <p>2. 本校開課總數為 1735 門。</p> <p>3. 配合辦理之課程比例：286÷1735 = 0.1648</p> <p>c.教學情形說明： 1.學期開學前，於發給授課教師之『教師教學備忘錄』中，建請教師遵守智慧財產權觀念及宣導或制止學生使用非法影印教科書。 2.本校教師在教學過程中適當引導學生使用正版教科書</p> <p>(4-3)請說明教師輔導之辦理情形</p> <p>a.確認教師是否落實之機制：是</p> <p>b.配合辦理之課程數及比例：</p> <p>1. 本校教師有適時提醒或制止學生使用非</p>

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位		
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)	
		<p><u>知學生使用正版教科書)</u></p> <p>(3)學校教師是否適時提醒或制止學生使用非法影印教科書，或通報學校予以輔導？</p>	<p>■ 是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>3. 配合辦理之課程比例：$319 \div 1754 = 0.1819$</p> <p>c.教學情形說明： 學期開學前，於發給授課教師之『教師教學備忘錄』中，建請教師遵守智慧財產權觀念及宣導或制止學生使用非法影印教科書。</p>	<p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>法影印教科書之課程數為 201 門。</p> <p>2. 本校開課總數為 1735 門。</p> <p>3. 配合辦理之課程比例：$201 \div 1735 = 0.1159$</p> <p>c.教學情形說明： 1. 學期開學前，於發給授課教師之『教師教學備忘錄』中，建請教師遵守智慧財產權觀念及宣導或制止學生使用非法影印教科書。 2. 本校教師有適時提醒或制止學生使用非法影印教科書，或通報學校予以輔導。</p>	<p>■ 是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>
	1. 學校與校內提供影印服務之廠商，應限期將遏止非法影印納入採購契約規範。	1. 學校與校內提供影印服務之廠商，是否已將「不得非法影印」納入採購契約規範？	<p>■ 是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>(1)請說明納入契約之情形：</p> <p>a.契約簽訂日期：98 年 1 月</p> <p>b.契約條款：第__條</p> <p>c.條文內容：契約內容如附件六。 圖書館 98 年度採中信標新機租賃方式，所有合約內容依照中信標之規範。</p> <p>d.尚未納入原因及預定完成時間： 此次服務廠商未將此規範納入契約中；將於下次簽約時加入此條文。</p>	<p>■ 是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>(1)請說明納入契約之情形：</p> <p>a.契約簽訂日期：98 年 1 月</p> <p>b.契約條款：第__條</p> <p>c.條文內容：契約內容如附件六。 圖書館 98 年度採共同供應契約以租賃方式提供本館影印服務，所有合約內容依照共同供應契約之規範。</p> <p>d.尚未納入原因及預定完成時間：將於下次簽約時加入此條文。</p>	<p>■ 是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	2. 學校應要求校內提供影印服務之單位,訂定影印服務規則並列入不得非法影印之規定。	2. 學校是否要求校內提供影印服務之單位,訂定「影印服務規則」,且列入不得非法影印之規定? (說明:本項調查含括位於行政單位之影印機器)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(2)請說明訂定服務規則之情形: a.影印服務單位: 優美股份有限公司台南 OA 所。 b.影印服務規則內容: 請參閱附件六。 (請提供 2 處室,並以附件方式呈現)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(2)請說明訂定服務規則之情形: a.影印服務單位: 優美股份有限公司台南 OA 所。 b.影印服務規則內容: 請參閱附件六。 (請提供 2 處室,並以附件方式呈現)
	3. 學校應於校內提供影印服務區域,於明顯處張貼尊重智慧財產權,及不得非法影印警語。	3. 學校是否於校內影印服務區域之明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」警語?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(3)請提供張貼處相片 1.圖書館於影印區、列印區及讀者檢索區張貼「尊重智慧財產權」及違法相關條文等提醒讀者。 2. 圖書館於各樓層明顯處張貼遵守智慧財產權及不得非法影印警語標示。 3.請參閱附件五與附件七(圖書館與電算中心之相關標示與警語)。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(3)請提供張貼處相片 1.圖書館於影印區、列印區及讀者檢索區張貼「尊重智慧財產權」及違法相關條文等提醒讀者。 2. 圖書館於各樓層明顯處張貼遵守智慧財產權及不得非法影印警語標示。 3.請參閱附件五與附件七(圖書館與電算中心之相關標示與警語)。
	1. 學校應將尊重智慧財產權觀念及不得非法影印警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知。	1. 學校是否將「遵守智慧財產權觀念」及「禁止非法影印」或類似警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(1)請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資訊影本) 1.於新生始業輔導課程中公開宣導尊重智慧財產權之觀念。 2.學校於朝(集)會時,亦不定期宣導尊重智慧財產權,遏止非法影印相關事宜。 3.於新生手冊「南大新鮮誌」及精美書籤中亦將智慧財產權觀念及智慧財產局網	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(1)請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資訊影本) 1.於新生始業輔導課程中公開宣導尊重智慧財產權之觀念。 2.學校於朝(集)會時,亦不定期宣導尊重智慧財產權,遏止非法影印相關事宜。 3.於新生手冊「南大新鮮誌」及精美書籤中亦將智慧財產權觀念及智慧財產局網

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
		生訓練時宣導周知?		址加入其中宣導。(如附件九) 4.於校園張貼「你已觸法」及「禁止非法下載」警示標語。		址加入其中宣導。(如附件九) 4.於校園張貼「你已觸法」及「禁止非法下」警示標語。
2. 學校應針對進行非法影印教科書之學生建立輔導機制，並將情節嚴重、屢次未改進者列入學生獎懲規定議處。	2.(1)學校是否針對進行非法影印教科書之學生建立輔導機制? <u>(說明:本項應具體說明輔導機制之SOP)</u> (2)學校是否將進行非法影印情節嚴重、屢次未改進之學生列入獎懲規定議處?	■ 是 □ 否	(2-1)請說明輔導機制辦理情形 a. 個案通報處理機制： 電算中心查獲事件→學務處勸導→屢犯議處。 b.輔導人員：生輔組組長。 c.輔導方式： 由學務處生活輔導組開課勸導。 d.本學期輔導個案共 <u>0</u> 件	■ 是 □ 否	(2-1)請說明輔導機制辦理情形 a.個案通報處理機制： 電算中心查獲事件→學務處勸導→屢犯議處。 b.輔導人員：生輔組組長。 c.輔導方式：由學務處生活輔導組開課勸導。 d.本學期輔導個案共 <u>0</u> 件 (2-2)請說明納入獎懲規定之情形 a.獎懲規定名稱及條文：「國立臺南大學學生獎懲要點」第十一條第二十一項。 b.條文內容： 「國立臺南大學學生獎懲要點」第十一條第二十一項：經查證屬實違反智慧財產者，予以記大過或記小過。 c.本學期違規個案共 <u>0</u> 件	
		■ 是 □ 否	(2-2)請說明納入獎懲規定之情形 a.獎懲規定名稱及條文：「國立臺南大學學生獎懲要點」第十一條第二十一項 b.條文內容： 「國立臺南大學學生獎懲要點」第十一條第二十一項：經查證屬實違反智慧財產者，予以記大過或記小過。 c.本學期違規個案共 <u>0</u> 件	■ 是 □ 否	(2-2)請說明納入獎懲規定之情形 a.獎懲規定名稱及條文：「國立臺南大學學生獎懲要點」第十一條第二十一項。 b.條文內容： 「國立臺南大學學生獎懲要點」第十一條第二十一項：經查證屬實違反智慧財產者，予以記大過或記小過。 c.本學期違規個案共 <u>0</u> 件	
1. 建議學校成立專責單位辦理或協助建置制度化的二手書平台，或以其它有效替代方案，協助學生購	1.(1)學校是否設有專責單位辦理或協助建置制度化的二手書平台，或以其它有效替代	■ 是 □ 否	(1-1)請說明二手書平台辦理情形 a.專責單位：學生事務處生活輔導組 b.辦理方式： 學校為協助學生購置獲取教科書，已責成麗文書局設置常態性實體「二手書專櫃」及「校園共和國二手教科書」網頁，以協	■ 是 □ 否	(1-1)請說明二手書平台辦理情形 a.專責單位：學生事務處生活輔導組 b.辦理方式： 學校為協助學生購置獲取教科書，已責成麗文書局設置常態性實體「二手書專櫃」及「校園共和國二手教科書」網頁，以協	

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
2. 學校應訂定具體方案或措施協助弱勢學生購置教科書；並		<p>方案，協助學生購置或取教科書？(說明：<u>本項應具體說明實體或虛擬方式</u>)</p> <p>(2)學校是否定期追蹤二手書平台辦理成果，以即時改進？</p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>助學生購置二手書。</p> <p>麗文書局約定設置實體「二手書專櫃」，於入口處設置明顯之看板引導學生進入二手書專區，並製作海報及印製名片式傳單等文宣廣為宣傳。</p> <p>c.運作情形(含成果)： 於每學期初及學期末定期、定點回收及購置，要求圖書文具部加強宣導，並不定期檢視執行情形。</p> <p>d.替代方案(式)：目前暫無替代性方案。</p> <p>(1-2)請說明定期追蹤辦理情形</p> <p>a. 追蹤輔導方式(含期程)： 於每學期初及學期末定期、定點回收及購置，要求圖書文具部加強宣導，並不定期檢視執行情形。</p> <p>b. 運作情形(含成果)： 如追蹤輔導方式。</p> <p>c. 學生回饋意見： 目前尚無任何回饋意見。</p> <p>d. 學校改進措施： 目前尚無任何改進措施。</p> <p>(2-1)請說明具體方案辦理情形</p> <p>a.專責單位：本校之麗文書局。</p> <p>b.方案內容： 本校特教中心、視障中心等特依教育部補助款等，協助視障、聽障生自全國特教</p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>助學生購置二手書。</p> <p>麗文書局約定設置實體「二手書專櫃」，於入口處設置明顯之看板引導學生進入二手書專區，並製作海報及印製名片式傳單等文宣廣為宣傳。</p> <p>c.運作情形(含成果)： 本學期初 2/22~2/28 及 6/24~6/25 於宿舍門口定點回收並至學期結束，要求圖書文具部加強宣導，並不定期檢視執行情形。</p> <p>d.替代方案(式)：目前暫無替代性方案。</p> <p>(1-2)請說明定期追蹤辦理情形</p> <p>a. 追蹤輔導方式(含期程)： 於每學期初及學期末定期、定點回收及購置，要求圖書文具部加強宣導，並不定期檢視執行情形。</p> <p>b.運作情形(含成果)：如追蹤輔導方式。</p> <p>c.學生回饋意見：學生反應良好。</p> <p>d.學校改進措施：規劃下學年擴大辦理畢業生二手書回收。</p> <p>(2-1)請說明具體方案辦理情形</p> <p>a.專責單位：本校之麗文書局。</p> <p>b.方案內容： 本校特教中心、視障中心等特依教育部補助款等，協助視障、聽障生自全國特教中心獲得教材等。</p>
		<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>否 <input type="checkbox"/></p>			

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	由圖書館購置足量教科書，提供學生查閱。	助弱勢學生購置或取得教科書？ (2)學校圖書館是否整合各系所每學期教科書清單，購置一定數量之書籍或電子書，並成立專區或以其它有效替代方案，提供學生在館查閱服務？	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	中心獲得教材等。 c.運作情形(含成果)： 針對申請中低收入減免及學雜費減免同學加強宣導善加利用二手書平台。 (2-2)請說明整合教科書辦理情形 a.專責單位：圖書館 b.辦理方式： 圖書館每學期均整合各系所之教師指定參考書清單，並成立專區供學生館內閱覽使用，經費許可再購置多本館藏，以利學生館內閱覽使用。 c.運作情形(含成果)： 圖書館每學期均調查老師開課參考書單，存放專櫃供學生查閱，經費許可再購置多本，並有許多相關書籍供借閱。 d.替代方案： 目前尚無任何替代方案。	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	c.運作情形(含成果)： 針對申請中低收入減免及學雜費減免同學加強宣導善加利用二手書平台。 (2-2)請說明整合教科書辦理情形 a.專責單位：圖書館 b.辦理方式： 圖書館每學期均整合各系所之教師指定參考書單，並成立專區供學生館內閱覽使用，經費許可再購置多本，或提供相關書籍供借閱。 c.運作情形(含成果)： 圖書館每學期於開學前調查教師開課所需參考書單，整理後放置專櫃供學生閱覽。並且提供閉館前借出於隔日開館時歸還服務。 d.替代方案： 已加強購置電子書，將宣導教師多利用電子書為指定閱讀書單，方便學生隨時且多人上線閱讀。
校園網路管理	1. 各大專院校依據各校環境與狀況訂定校內之校園網路使用規範，該規範至少需含教學區與宿舍區。	1. 是否將本部訂定之「校園網路使用規範」納入校規執行情形(包含教學區及學校宿舍區)？	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> (若為否，請詳細註明原因)	(1) 請說明納入校規執行之情形 a. <u>納入校規</u> 之實施日期：91 年 3 月 25 日 b. 規範條款：國立臺南大學校園網路使用規範 <u>第一條</u> c. <u>校規</u> 條文內容：(詳見附件一) 一、規範目的 國立臺南大學電子計算機中心(以下簡稱本中心)為充分發揮校園網路功能、普及尊重法治觀念，引導網路使用者正確使用網路資訊，提供可資遵循之準據，以促進教育及學	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> (若為否，請詳細註明原因)	(1)請說明納入校規執行之情形 a. <u>納入校規</u> 之實施日期：91 年 3 月 25 日 b. 規範條款：國立臺南大學校園網路使用規範 <u>第一條</u> c. <u>校規</u> 條文內容：(詳見附件一) 一、規範目的 國立臺南大學電子計算機中心(以下簡稱本中心)為充分發揮校園網路功能、普及尊重法治觀念，引導網路使用者正確使用網路資訊，提供可資遵循之準據，以促進教育及學

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	2. 明訂網路 (包含台灣學術網路及學校與民間網路服務業者簽約使用之網路) 侵害智慧財產權、網路入侵等事件之處理方式, 並明訂相關獎懲辦法。	2. 網路侵權、網路入侵、異常流量等處理方式是否納入校園網路使用規範中明訂?	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>(若為否, 請詳細註明原因)</p>	<p>習, 依據教育部「校園網路使用規範」(91.01.03 台(90)電字第 90187600 號令), 訂定本規範。 (請提供校規並註記相關條文)</p> <p>(2) 請說明納入規範之情形: a. 校園網路 規範實施日期: 91 年 3 月 25 日 b. 相關 規範條款: <u>第六、七、八條</u> c. 條文內容: 六、違反之處置 網路使用者違反本規範者, 將受到下列之處分: (一) 停止使用網路資源。 若因違反智慧財產權者, 第一次被檢舉將封鎖網路資源三日, 被檢舉第二次以上者, 每次將封鎖七日。 (二) 接受校規之處分。 網路管理者違反本規範者, 應加重其處分。 依前兩項規定之處分者, 其另有違法行為時, 行為人尚應依民法、刑法、著作權法或其他相關法令負法律責任。</p> <p>七、對網路有下列行為之一者, 本中心得暫時停止其網路使用權限: (一) 有送出電腦病毒封包之行為。 (二) 有掃描電腦網路通訊埠(port)或網路</p>	<p>習, 依據教育部「校園網路使用規範」(91.01.03 台(90)電字第 90187600 號令), 訂定本規範。 (請提供校規並註記相關條文)</p> <p>(2)請說明納入規範之情形: a. 校園網路 規範實施日期: 91 年 3 月 25 日 b. 相關 規範條款: <u>第六、七、八條</u> c. 條文內容: 六、違反之處置 網路使用者違反本規範者, 將受到下列之處分: (一) 停止使用網路資源。 若因違反智慧財產權者, 第一次被檢舉將封鎖網路資源三日, 被檢舉第二次以上者, 每次將封鎖七日。 (二) 接受校規之處分。 網路管理者違反本規範者, 應加重其處分。 依前兩項規定之處分者, 其另有違法行為時, 行為人尚應依民法、刑法、著作權法或其他相關法令負法律責任。</p> <p>七、對網路有下列行為之一者, 本中心得暫時停止其網路使用權限: (一) 有送出電腦病毒封包之行為。 (二) 有掃描電腦網路通訊埠(port)或網路</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>(若為否, 請詳細註明原因)</p>

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
		3. 是否制訂疑似網路侵權事件發生之處理機制與流程(SOP)?	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請詳細註明原因)</p>	<p>號碼(IP Address)之行為。 (三) 經他人通報異常,並經本中心查證屬實者。 (四) 經其他單位通報有非法分享或下載受智慧財產權保護之檔案,並經本中心查證屬實者。</p> <p>八、被本中心暫時停止網路使用權限者,若停權原因已排除改善,須上網登入本校「資訊安全通報暨管理系統」填寫處置過程與結果,經本中心確認後即予以復權。 (請提供此規範並註記相關條文)</p> <p>(3) 請說明制訂處理機制與流程之情形： a.機制實施日期：96 年 12 月 19 日 b.流程內容或相關案例 1.電算中心接獲教育部或區網中心檢舉通報後,根據事件內容比對防火牆 log,若有符合則將該網卡使用權封鎖。 2.電算中心資安負責人聯繫 IP 使用者,說明檢舉事件內容,並請 IP 使用者兩天內提出書面報告說明。 3.彙整相關資料簽呈行文相關單位及資訊安全長。另於七日內將處理過程和結果</p>	<p>號碼(IP Address)之行為。 (三) 經他人通報異常,並經本中心查證屬實者。 (四) 經其他單位通報有非法分享或下載受智慧財產權保護之檔案,並經本中心查證屬實者。</p> <p>八、被本中心暫時停止網路使用權限者,若停權原因已排除改善,須上網登入本校「資訊安全通報暨管理系統」填寫處置過程與結果,經本中心確認後即予以復權。 (請提供此規範並註記相關條文)</p> <p>(3)請說明制訂處理機制與流程之情形： a.機制實施日期：96 年 12 月 19 日 b.流程內容或相關案例 1.電算中心接獲教育部或區網中心檢舉通報後,根據事件內容比對防火牆 log,若有符合則將該網卡使用權封鎖。 2.電算中心資安負責人聯繫 IP 使用者,說明檢舉事件內容,並請 IP 使用者兩天內提出書面報告說明。 3.彙整相關資料簽呈行文相關單位及資訊安全長。另於七日內將處理過程和結果登錄於教育部 TANet 疑似侵權案件通報網及本校資訊安全通報管理系統。 4.第一次被檢舉將封鎖三日,第二次以上將封鎖七日。封鎖時間到期才</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請詳細註明原因)</p>

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
		4. 學校是否將違反智財權相關法令情節嚴重、屢次未改進之學生列入獎懲規定懲處？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請詳細註明原因)	登錄於教育部 TANet 疑似侵權案件通報網及本校資訊安全通報管理系統。 4. 第一次被檢舉將封鎖三日，第二次以上將封鎖七日。封鎖時間到期才予以解除。 c. 本學期共 <u>0</u> 件 (4) 請說明納入獎懲規定之情形 a. 獎懲規定名稱及條文： 臺南大學校園網路使用規範之第六條 b. 條文內容： (請提供獎懲規定) 六、違反之處置 網路使用者違反本規範者，將受到下列之處分： (一) 停止使用網路資源。 若因違反智慧財產權者，第一次被檢舉將封鎖網路資源三日，被檢舉第二次以上者，每次將封鎖七日。 (二) 接受校規之處分。 網路管理者違反本規範者，應加重其處分。 依前兩項規定之處分者，其另有違法行為時，行為人尚應依民、刑法、著作權法或其他相關法令負法律責任。 c. 本學期共 <u>0</u> 件	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請詳細註明原因)	予以解除。 c. 本學期共 <u>2</u> 件 (4) 請說明納入獎懲規定之情形 a. 獎懲規定名稱及條文：臺南大學校園網路使用規範之第六條 b. 條文內容： (請提供獎懲規定) 六、違反之處置 網路使用者違反本規範者，將受到下列之處分： (一) 停止使用網路資源。 若因違反智慧財產權者，第一次被檢舉將封鎖網路資源三日，被檢舉第二次以上者，每次將封鎖七日。 (二) 接受校規之處分。 網路管理者違反本規範者，應加重其處分。 依前兩項規定之處分者，其另有違法行為時，行為人尚應依民、刑法、著作權法或其他相關法令負法律責任。 c. 本學期共 <u>0</u> 件

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	1. 各大專院校應依據校園網路狀況，訂定教學區與學校宿舍區之網路流量每日傳輸上限。	1. 是否訂定網路流量的上限？並在超過流量時採取限流措施？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請詳細註明原因)	(1)請說明訂定網路流量上限之情形： a.網路流量 <u>上限</u> ： 每日使用流量上下載總流量為「3GB」 b.相關限流措施： 每日使用流量上傳或下載合計超過 3GB 者，系統自動進行降速 16K，限制 48 小時。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請詳細註明原因)	(1)請說明訂定網路流量上限之情形： a.網路流量 <u>上限</u> ： 每日使用流量上下載總流量為「3GB」 b.相關限流措施： 每日使用流量上傳或下載合計超過 3GB 者，系統自動進行降速 16K，限制 48 小時。
	2. 建立網路異常流量管理與處理標準作業流程。	2. 是否訂定「網路流量異常管理機制(辦法)」？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請詳細註明原因)	(2)請說明訂定機制 <u>或辦法</u> 之情形 a.辦法名稱： 國立臺南大學校園網路使用規範 b.辦法實施日期：91 年 3 月 25 日 c.條文內容：(請提供相關條文) 七、對網路有下列行為之一者，本中心得暫時停止其網路使用權限： (一)有送出電腦病毒封包之行為。 (二)有掃描電腦網路通訊埠(port)或網路號碼(IP Address)之行為。 (三)經他人通報異常，並經本中心查證屬實者。 (四)經其他單位通報有非法分享或下載受智慧財產權保護之檔案，並經本中心查證屬實者。 八、被本中心暫時停止網路使用權限者，若停權原因已排除改善，須上網登入本校「資訊安全通報暨管理系統」填寫處置過程與結果，經本中心確認後即予以復權。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請詳細註明原因)	(2)請說明訂定機制 <u>或辦法</u> 之情形 a.辦法名稱： 國立臺南大學校園網路使用規範 b.辦法實施日期：91 年 3 月 25 日 c.條文內容：(請提供相關條文) 七、對網路有下列行為之一者，本中心得暫時停止其網路使用權限： (一)有送出電腦病毒封包之行為。 (二)有掃描電腦網路通訊埠(port)或網路號碼(IP Address)之行為。 (三)經他人通報異常，並經本中心查證屬實者。 (四)經其他單位通報有非法分享或下載受智慧財產權保護之檔案，並經本中心查證屬實者。 八、被本中心暫時停止網路使用權限者，若停權原因已排除改善，須上網登入本校「資訊安全通報暨管理系統」填寫處置過程與結果，經本中心確認後即予以復權。 另外，針對網路異常流量之個案，將約詢並進行相關宣導作業後，才恢復其正常使用

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	3. 請各校系所辦公室和電腦教室之公用電腦設備上標示「尊重與保護智慧財產權」文字。 4. 設立資訊安全人員與建立校園資訊安全監控相關之處理機制。	3. 是否於系所辦公室及電腦教室之公用電腦標示「尊重與保護智慧財產權」文字？ 4.(1) 是否設立資訊安全人員與建立校園資訊安全監控之相關處理機制？ (2) 學校是否有針對網路流量異常事件加以檢討、追蹤處理，並加以輔導？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	另外，針對網路異常流量之個案，將約詢並進行相關宣導作業後，才恢復其正常使用網路權利。 (3)請敘明標示方式並提供標示資料(提供照片參考) 製作標示牌張貼於各系所辦公室及電腦教室之公用電腦。詳如附件七。 4-1)請具體說明資訊安全人員與建立校園資訊安全監控之相關處理機制 本校目前專職資訊安全人員有一位，另有網路組同仁與工讀同仁協助管理校園資訊安全。 針對校園資訊安全監控處理機制有： <ul style="list-style-type: none"> 本校電算中心特別自行開發一套「校園網路即時流量監測系統」監測網路即時狀態，流量若有任何異常斷線或飆高，可透過本監測系統即時偵測，可在最短的時間內察覺網路異常並進行處理。 本校建立之內網安全防護系統可透過內網安全監控設備，偵測攻擊封包、ARP攻擊、...等異常行為，以便能掌握並封鎖異常來源，確保內部網路的資訊安全運作。 另外還有 IPS/IDS、防火牆、流量頻寬 	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	網路權利。 (3)請敘明標示方式並提供標示資料(提供照片參考) 製作標示牌張貼於各系所辦公室及電腦教室之公用電腦。詳如附件七。 (4-1)請具體說明資訊安全人員與建立校園資訊安全監控之相關處理機制 本校目前專職資訊安全人員有一位，另有網路組同仁與工讀同仁協助管理校園資訊安全。 針對校園資訊安全監控處理機制有： <ul style="list-style-type: none"> 本校電算中心特別自行開發一套「校園網路即時流量監測系統」監測網路即時狀態，流量若有任何異常斷線或飆高，可透過本監測系統即時偵測，可在最短的時間內察覺網路異常並進行處理。 本校建立之內網安全防護系統可透過內網安全監控設備，偵測攻擊封包、ARP攻擊、...等異常行為，以便能掌握並封鎖異常來源，確保內部網路的資訊安全運作。 另外還有 IPS/IDS、防火牆、流量頻寬管制器、...等網路監控設備。有任何異常事件皆會以 mail 方式通知管理者，管理者即可依據該內容協同資訊安全人

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
			<p>管制器、...等網路監控設備。有任何異常事件皆會以 mail 方式通知管理者，管理者即可依據該內容協同資訊安全人員進行處理。</p> <ul style="list-style-type: none"> 電算中心還建置設備監控總表網頁 http://netsrv.nutn.edu.tw/sop_site/，彙整本校所有網管設備入口，並持續擴充相關資安設施以強化監控功能。 <p>(4-2)請敘明檢討追蹤處理及輔導之情形： a. 檢討追蹤事件之<u>流程及方式</u>： 本校電算中心每個月都會舉行中心會議，各負責人在會議上提出當月發生的網路流量異常事件與處理過程和結果，會同電算中心主管一起檢討處置過程，並修訂不適當的處理程序。 b. 輔導流程及方式 若該異常事件權責為各系所或行政單位，由電算中心派員協助處理，必要時由資訊安全人員陪同處理。本中心針對資安事件予以分類(如下所註)，皆需登錄於本校「資訊安全通報暨管理系統」，處理完畢後需持續追蹤，確定沒問題後才予以結案。 *註：資安事件嚴重度區分如下： 中度—盜用 IP、內網攻擊、主機中毒/植入木馬 重度—Open relay、寄發垃圾廣告信、</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)</p>	<p>管制器、...等網路監控設備。有任何異常事件皆會以 mail 方式通知管理者，管理者即可依據該內容協同資訊安全人員進行處理。</p> <ul style="list-style-type: none"> 電算中心還建置設備監控總表網頁 http://netsrv.nutn.edu.tw/sop_site/，彙整本校所有網管設備入口，並持續擴充相關資安設施以強化監控功能。 <p>(4-2)請敘明檢討追蹤處理及輔導之情形： a. 檢討追蹤事件之<u>流程及方式</u>： 本校電算中心每個月都會舉行中心會議，各負責人在會議上提出當月發生的網路流量異常事件與處理過程和結果，會同電算中心主管一起檢討處置過程，並修訂不適當的處理程序。 b. 輔導流程及方式 若該異常事件權責為各系所或行政單位，由電算中心派員協助處理，必要時由資訊安全人員陪同處理。本中心針對資安事件予以分類(如下所註)，皆需登錄於本校「資訊安全通報暨管理系統」，處理完畢後需持續追蹤，確定沒問題後才予以結案。 *註：資安事件嚴重度區分如下： 中度—盜用 IP、內網攻擊、主機中毒/植入木馬 重度—Open relay、寄發垃圾廣告信、違反智慧財產權、對外部主機攻擊 極嚴重—網路釣魚、被入侵/植入後門 c. 本學期檢討共 <u>12</u> 次</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)</p>		

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	5. 各校應自行訂定相關防範措施，杜絕校園 P2P、BT 軟體的侵權行為。	5. 各校是否訂定相關防範措施，杜絕校園 P2P 軟體的侵權行為？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	違反智慧財產權、對外部主機攻擊 極嚴重—網路釣魚、被入侵/植入後門 c. 本學期檢討共 <u>9</u> 次 (5)請說明訂定防範措施相關資訊： a.相關防範措施(請簡述)： 本校防範措施有制訂相關條文、使用網路設備限制、加強宣導。詳細說明如下： (a).本校於校園網路使用規範第二條明訂尊重智慧財產權相關規定共六款細則。 (b).校園網路使用規範第三條第十款規定公務用電腦禁止安裝或使用非公務性質之 P2P 軟體。 (c).於 96 年 12 月下旬公告全校禁止使用 Foxy 分享軟體。 使用網路設備禁止 Foxy 軟體傳輸、使用流量頻寬管制器限速、利用防火牆紀錄 P2P 軟體使用 log，以便日後資安侵權事件比對。 b.措施實施方式： 如上述 a.所述，從政策面和技术面並行，輔以教育的本質為出發點規勸並宣導不要使用 P2P 軟體進行侵權行為。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	(5)請說明訂定防範措施相關資訊： a.相關防範措施(請簡述)： 本校防範措施有制訂相關條文、使用網路設備限制、加強宣導。詳細說明如下： (a).本校於校園網路使用規範第二條明訂尊重智慧財產權相關規定共六款細則。 (b).校園網路使用規範第三條第十款規定公務用電腦禁止安裝或使用非公務性質之 P2P 軟體。 (c).於 96 年 12 月下旬公告全校禁止使用 Foxy 分享軟體。 使用網路設備禁止 Foxy 軟體傳輸、使用流量頻寬管制器限速、利用防火牆紀錄 P2P 軟體使用 log，以便日後資安侵權事件比對。 b.措施實施方式： 如上述 a.所述，從政策面和技术面並行，輔以教育的本質為出發點規勸並宣導不要使用 P2P 軟體進行侵權行為。

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	1. 各校訂定校園伺服器管理辦法	1. 是否制訂「校園伺服器管理辦法」？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1) 請說明制訂管理辦法之情形： a. 實施日期：98 年 3 月 25 日 b. 條文內容：請見附件二與附件十三 (請提供相關條款) 本校有制定「電腦設備安全管理作業規範」、「學生電子郵件管理要點」、「教職員電子郵件管理要點」。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1) 請說明制訂管理辦法之情形： a. 實施日期：98 年 3 月 25 日 b. 條文內容：請見附件二與附件十三 (請提供相關條款) 本校有制定「電腦設備安全管理作業規範」、「學生電子郵件管理要點」、「教職員電子郵件管理要點」。
	2. 定期檢視學校公用電腦設備(主機伺服器、電腦教室、行政電腦...等公務用電腦設備)是否被安裝非法軟體,並提供相關檢舉信箱接受通報檢舉案件。	2.(1) 學校是否定期檢視公用電腦設備是否被安裝非法軟體? (2) 校園內的伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板? (3) 學校是否提供相關檢舉信箱接受檢舉案件?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(2-1) 請說明定期檢視之情形： a. 檢視期程及日期： 每學期開學前(每年 2 月及 8 月)。另外於每週執行防毒軟體病毒碼更新時亦同時進行檢視作業。 b. 檢視方式： 目前本校電腦教室公用電腦由電算中心統一管理,每學期重新檢視安裝相關軟體。電腦教室電腦主機均有自動還原功能,學期間學生無法自行安裝相關電腦軟體。教師教學用軟體於採購取得授權後再行安裝。其他教學單位檢視作業由各單位自行負責控管。 c. 本學期檢視共 <u>1</u> 次 (2-2) 請說明伺服器提供防護措施之情形： a. 全校伺服器總數：55 台。 b. 相關防範措施： 防火牆、IPS/IDS、定期稽核。 c. 具體成效簡述：	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(2-1) 請說明定期檢視之情形： a. 檢視期程及日期： 每學期開學前(每年 2 月及 8 月)。另外於每週執行防毒軟體病毒碼更新時亦同時進行檢視作業。 b. 檢視方式： 目前本校電腦教室公用電腦由電算中心統一管理,每學期重新檢視安裝相關軟體。電腦教室電腦主機均有自動還原功能,學期間學生無法自行安裝相關電腦軟體。教師教學用軟體於採購取得授權後再行安裝。其他教學單位檢視作業由各單位自行負責控管。 c. 本學期檢視共 <u>1</u> 次 (2-2) 請說明伺服器提供防護措施之情形： a. 全校伺服器總數：55 台。 b. 相關防範措施： 防火牆、IPS/IDS、定期稽核。 c. 具體成效簡述： 截至目前為止本電算中心伺服器尚未有被

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
		3. 學校在前項工作時是否曾遭遇困難？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	截至目前為止本電算中心伺服器尚未有被當成網路侵權跳板的事件發生。 (2-3)請說明提供檢舉信箱之情形： a.檢舉信箱： abuse@mail.nutn.edu.tw b.具體成效：這學期無相關檢舉案例。 (請提供檢舉案件處理實例) (3)請敘明遭遇困難方式及原因： 學生電腦大多無裝設防毒軟體，故常常被入侵當跳板發送廣告信件。	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	當成網路侵權跳板的事件發生。 (2-3)請說明提供檢舉信箱之情形： a.檢舉信箱： abuse@mail.nutn.edu.tw b.具體成效：這學期無相關檢舉案例。 (請提供檢舉案件處理實例) (3)請敘明遭遇困難方式及原因： 學生電腦大多無裝設防毒軟體，故常常被入侵當跳板發送廣告信件。
	1. 各大專院校需定期檢視校園採購軟體之授權資料，公告學校『授權電腦軟體目錄』。	1. 是否定期檢視校園合法軟體的使用期限與授權範圍？ (1) 是否提供師生校園內目前合法授權軟體明細狀況？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1)請說明定期檢視之情形： a.檢視期程及日期：每學年 b.檢視方式： 全校授權軟體(MS CA、SPSS 統計軟體及防毒軟體)由電算中心每年檢視 1 次並續約，各單位購置之軟體由各單位自行檢視。 c.本學期檢視共 <u>1</u> 次，詳如附件十二 (請提供相關授權資料)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1)請說明定期檢視之情形： a.檢視期程及日期：每學年 b.檢視方式： 全校授權軟體(MS CA、SPSS 統計軟體及防毒軟體)由電算中心每年檢視 1 次並續約，各單位購置之軟體由各單位自行檢視。 c.本學期檢視共 <u>1</u> 次，詳如附件十二 (請提供相關授權資料) (1-1)請說明提供授權明細之情形：

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
2. 各校應考量狀況適當編列預算,採購合法軟體供校內教職員生使用。		(例如是否有相關查詢網頁)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1-1)請說明提供授權明細之情形: a.負責單位:國立臺南大學電算中心 b.網頁網址: http://web.nutn.edu.tw/gac600/software/nutn_software.htm http://web.nutn.edu.tw/gac600/service.htm c.清單內容:如附件十二 (請提供軟體明細清單資料)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	a.負責單位:國立臺南大學電算中心 b.網頁網址: http://web.nutn.edu.tw/gac600/service.htm c.清單內容:如附件十二 (請提供軟體明細清單資料)
		(2)是否制訂「電腦軟體侵權的處理程序與機制」?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1-2)請具體說明制訂方式並提供相關資料 要求師生遵守教育部及本校校園網路使用規範,若接獲疑似電腦軟體侵權事件,比照資安事件,依本校資安事件處理標準程序處理。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1-2)請具體說明制訂方式並提供相關資料 要求師生遵守教育部及本校校園網路使用規範,若接獲疑似電腦軟體侵權事件,比照資安事件,依本校資安事件處理標準程序處理。
		2.學校每年是否編列相關預算,採購合法軟體提供師生員使用?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(2)請具體說明編列預算明細及軟體清單 本校電算中心每年均編列相關預算,採購合法軟體提供師生員使用。96年度電算中心動支約285萬元採購相關軟體及授權。97年上半年度電算中心動支約134萬元採購相關軟體及授權。97年第2學期動支14.4萬元採購3D工程繪圖軟體,98年8月動支15萬元採購地理資訊系統。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(2)請具體說明編列預算明細及軟體清單 本校電算中心每年均編列相關預算,採購合法軟體提供師生員使用。96年度電算中心動支約285萬元採購相關軟體及授權。97年上半年度電算中心動支約134萬元採購相關軟體及授權。97年第2學期動支14.4萬元採購3D工程繪圖軟體,98年8月動支15萬元採購地理資訊系統。
3. 鼓勵及推廣學生使用自由軟體,培植國內軟體開發人才,鼓勵參加創意公		3.學校是否鼓勵及推廣學生使用自由軟體,或	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(3)請說明相關資訊: a.軟體清單內容:(請提供軟體明細清單資料) b.具體成效簡述: 本校部分系所教師均有推廣學生使用OpenSource軟體,如理工學院資訊工程學系之計算機概論與軟體工程課程教師均努力宣導及鼓勵學生使用Linux、PHP與MySQL	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(3)請說明相關資訊: a.軟體清單內容:(請提供軟體明細清單資料) b.具體成效簡述: 本校部分系所教師均有推廣學生使用OpenSource軟體,如理工學院資訊工程學系之計算機概論與軟體工程課程教師均努力宣導及鼓勵學生使用Linux、PHP與MySQL等自由軟體。 電算中心於中心網頁亦新增「自由軟體資

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	用 授 權 (Creative Commons)	鼓勵參加創意公用授權？ 《註》另學校可說明在合法軟體推動上所面臨的問題？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	等自由軟體。 電算中心於中心網頁亦新增「自由軟體資訊專區」提供全校師生參考。 (網址 http://www.nutn.edu.tw/gac600/freeware)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	訊專區」提供全校師生參考。 (網址 http://www.nutn.edu.tw/gac600/freeware)
	1. 各校可參考本部之「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」，並考量各校之環境與狀況自行訂定之。	1. 學校是否參考本部「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」，訂定學校處理程序？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	(1)請說明訂定處理程序之情形： a.訂定程序實施日期：96 年 12 月 10 日 b.程序內容：(請提供相關內容) 電算中心資安負責人受理各單位智慧財產權疑似侵權檢舉事件。 依據檢舉事件內容找出該 IP 所屬單位、使用者名稱和網卡卡號，再從相關 Log 檔找出符合案發時間與被檢舉 IP 的紀錄，如有符合即實施 IP 鎖卡管制。 將該事件登錄於本校資訊安全通報管理系統，有被鎖卡管制的 IP 會公告於 IP 停權阻斷清單網頁。 電算中心資安負責人聯繫該 IP 使用者，說明檢舉事件內容，並請 IP 使用者兩天內提出書面報告說明。 IP 所屬單位若為行政教學單位，以公文	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	(1)請說明訂定處理程序之情形： a.訂定程序實施日期：96 年 12 月 10 日 b.程序內容：(請提供相關內容) 電算中心資安負責人受理各單位智慧財產權疑似侵權檢舉事件。 依據檢舉事件內容找出該 IP 所屬單位、使用者名稱和網卡卡號，再從相關 Log 檔找出符合案發時間與被檢舉 IP 的紀錄，如有符合即實施 IP 鎖卡管制。 將該事件登錄於本校資訊安全通報管理系統，有被鎖卡管制的 IP 會公告於 IP 停權阻斷清單網頁。 電算中心資安負責人聯繫該 IP 使用者，說明檢舉事件內容，並請 IP 使用者兩天內提出書面報告說明。 IP 所屬單位若為行政教學單位，以公文

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
				<p>方式通知該單位系所;如 IP 所屬使用者為住宿生,以公文方式通知本校生活輔導組、學生所屬系辦及學生本人。</p> <p>IP 所屬單位需負責了解該檢舉事件內容是否屬實,並在七日內登入資訊安全通報管理系統回報處理過程和結果。</p> <p>如查證屬實,將依據本校校園網路使用規範針對該 IP 持續封鎖管制三天;遭檢舉第二次以上,將封鎖管制七天。另外視情節嚴重性考量是否依校規處分,並請該單位協助加強宣導遵守智慧財產權事宜。</p> <p>若查證不屬實,則解除該 IP 管制。</p> <p>電算中心資安負責人須在七日內將該事件處理過程和結果回報給檢舉單位,並制作「資安事件處理記錄表-06002T」。</p> <p>(2)請說明處理疑似侵權主機之情形: a.處理措施流程及方式: 處理措施流程及方式如(1)所述。 b.宣導內容:(請提供相關內容) 本校利用校園網頁之最新消息或各公佈欄實施宣導,宣導內容如附件四「使用 P2P 軟體要小心喔!」等文宣。 c.本學期共 <u>7</u> 件</p> <p>(3)請說明通知程序之情形: a.通知程序流程及方式: 通知程序流程及方式如(1)所述,由電算中</p>		<p>方式通知該單位系所;如 IP 所屬使用者為住宿生,以公文方式通知本校生活輔導組、學生所屬系辦及學生本人。</p> <p>IP 所屬單位需負責了解該檢舉事件內容是否屬實,並在七日內登入資訊安全通報管理系統回報處理過程和結果。</p> <p>如查證屬實,將依據本校校園網路使用規範針對該 IP 持續封鎖管制三天;遭檢舉第二次以上,將封鎖管制七天。另外視情節嚴重性考量是否依校規處分,並請該單位協助加強宣導遵守智慧財產權事宜。</p> <p>若查證不屬實,則解除該 IP 管制。</p> <p>電算中心資安負責人須在七日內將該事件處理過程和結果回報給檢舉單位,並制作「資安事件處理記錄表-06002T」。</p> <p>(2)請說明處理疑似侵權主機之情形: a.處理措施流程及方式: 處理措施流程及方式如(1)所述。 b.宣導內容:(請提供相關內容) 本校利用校園網頁之最新消息或各公佈欄實施宣導,宣導內容如附件四「使用 P2P 軟體要小心喔!」等文宣。 c.本學期共 <u>2</u> 件</p> <p>(3)請說明通知程序之情形: a.通知程序流程及方式: 通知程序流程及方式如(1)所述,由電算中心根據侵權主機 IP 找出所屬單位,再利用電子</p>
2. 對於疑似侵害智慧財產權之主機,應視不同之程度與狀況採取相關作為,並需進行相關宣導措施,並留下相關處理與宣導紀錄。	2. 學校是否對於疑似侵權之主機,採取相關處理措施,並進行宣導及紀錄之?	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>(若為否,請具體敘明原因)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>(若為否,請具體敘明原因)</p>			

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	3.校內教學區、行政區及宿舍區，應以正式管道通知管理單位進行處理。	3.學校是否有正式通知管理單位之程序？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	心根據侵權主機 IP 找出所屬單位，再利用電子公文和 e-mail 方式通知該單位之聯絡人、主管和該侵權主機使用者。 b.通知之程序內容：(請提供相關內容) 您好，本中心日前接到資安通報，140.133.13.136 這個 IP 疑似使用 P2P 軟體分享 GBA 遊戲檔案。該 IP 是學校對外 NAT 用的 IP，從防火牆 LOG 分析可查出使用 eDonkey 的 IP。比對紀錄後發現 172.22.51.24 這個 IP 在案發時間有使用 eDonkey 對外連線。 172.22.51.24 是貴單位所有的 IP，請盡速檢查該主機是否有安裝 eDonkey 對外分享檔案。 若有問題請登入本校資通安全管理系統 (http://webnt3.nutn.edu.tw/security_report) 將處理過程與結果輸入，該事件編號為 20071128001。若有任何問題，請向電算中心資安負責人聯絡(分機 607)，謝謝。 (4)請說明提供諮詢之情形： a.負責單位：本校秘書室。 b.網頁網址：目前暫無提供網頁。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否，請具體敘明原因)	公文和 e-mail 方式通知該單位之聯絡人、主管和該侵權主機使用者。 b.通知之程序內容：(請提供相關內容) 您好，本中心日前接到資安通報，140.133.13.136 這個 IP 疑似使用 P2P 軟體分享 GBA 遊戲檔案。該 IP 是學校對外 NAT 用的 IP，從防火牆 LOG 分析可查出使用 eDonkey 的 IP。比對紀錄後發現 172.22.51.24 這個 IP 在案發時間有使用 eDonkey 對外連線。 172.22.51.24 是貴單位所有的 IP，請盡速檢查該主機是否有安裝 eDonkey 對外分享檔案。 若有問題請登入本校資通安全管理系統 (http://webnt3.nutn.edu.tw/security_report) 將處理過程與結果輸入，該事件編號為 20071128001。若有任何問題，請向電算中心資安負責人聯絡(分機 607)，謝謝。 (4)請說明提供諮詢之情形： a.負責單位：本校秘書室。 b.網頁網址：目前暫無提供網頁。
	4.學校應於校園網站上建立校園保護智慧財產權專區，並建	4.學校是否建立網站專區，並提供網路相關法律問題之諮				

實施策略	學校執行項目	檢核指標	98 學年第 1 學期填寫欄位		98 學年第 2 學期填寫欄位	
			符合情形	學校辦理情形 (請保留原填列資料,勿任意增刪)	符合情形	學校辦理情形 (請勿任意增刪、並請詳述之)
	置處理網路相關法律問題之諮詢窗口,提供師生員諮詢。	詢窗口?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	
輔導評鑑及獎勵	將校內有關智慧財產權之自我考核,納入自我評鑑機制。	學校是否將智慧財產權自我考核納入自我評鑑機制? <u>(本項係期望學校透過自我評鑑之機制,全面檢視學校是否落實保護智慧財產權工作,建立學生正確觀念)</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1) 自評方式: 教師評鑑辦法-授課大綱評分項目中請教師於受課大綱上標明「尊重智慧財產權,勿使用非法影印之教科書!」。 (2) 是否將行動方案內容納入自評? <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (3) 每年評鑑時間及次數:每學期一次。 98 學年度第 1 學期開始每學期教師評鑑時納入考核。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (若為否,請具體敘明原因)	(1) 自評方式: 教師評鑑辦法-授課大綱評分項目中請教師於受課大綱上標明「尊重智慧財產權,勿使用非法影印之教科書!」。 (2) 是否將行動方案內容納入自評? <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (3) 每年評鑑時間及次數:每學期一次。 98 學年度第 1 學期開始每學期教師評鑑時納入考核。